KARTA PROCEDURY

**Formularze:** wniosek o zaliczenie na poczet praktyki (F1), wniosek o odbycie praktyki (F2), ramowy wzór umowy o organizację praktyki studenckiej (F3), zasady organizacji studenckiej praktyki zawodowej(F4), dziennik praktyk (F5)

**Uczestnicy procesu:** studenci, koordynator praktyk, Biuro Karier (BK), pracodawcy przyjmujący studentów na praktyki, prodziekan ds. studiów, rada programowa kierunku studiów (RPKS)

**Właściciel procesu:** koordynator praktyk, prodziekan ds. studiów

**Graficzne przedstawienie procedury**

Na początku każdego roku akademickiego koordynator praktyk przygotowuje i ogłasza na stronie internetowej wydziału terminarz i ramowy program studenckich praktyk zawodowych

Student we własnym zakresie, albo korzystając z oferty wydziału lub Biura Karier, poszukuje miejsca odbywania praktyki (przedsiębiorstwa, gospodarstwa rolnego, urzędu administracji publicznej itp.), zgodnego z wymogami ramowego programu praktyk.

Student może również wnioskować o zaliczenie na poczet praktyki zawodowej czynności wykonywane przez niego w ramach zatrudnienia, stażu lub wolontariatu. Składa wówczas wniosek (formularz F1) do prodziekana ds. studiów

Student, który **nie korzysta** **z oferty wydziałowej**, przygotowuje wniosek o odbycie praktyki na formularzu F2, pobranym ze strony internetowej wydziału, i przedstawia koordynatorowi zgodnie z terminarzem

Student przygotowuje i przedstawia koordynatorowi praktyk zawodowych dwa egzemplarze umowy o organizację praktyki (F3) wraz z załącznikiem do Umowy. Po podpisaniu umowy przez koordynatora praktyk zawodowych, Dziekana oraz przez uprawnionego przedstawiciela instytucji przyjmującej, student rozpoczyna praktykę.

Student odbywa praktykę, podczas której zobowiązany jest do przestrzegania zasad organizacji studenckiej praktyki zawodowej(formularz F4) oraz wewnętrznych regulaminów instytucji przyjmującej.

Student prowadzi dziennik praktyk (formularz F5), w którym opiekun ze strony instytucji przyjmującej dokonuje oceny postępów studenta w osiąganiu efektów opisanych w ramowym programie praktyk

Student odbywa praktykę, zgodnie z programem przygotowanym w instytucji przyjmującej, na podstawie ramowego programu kształcenia, przestrzegając wymogów Regulaminu studiów UP, Regulaminu praktyki studenckiej UP oraz wewnętrznych regulaminów instytucji przyjmującej. W trakcie odbywania praktyki prowadzi dziennik praktyk (P.nr\_F5), zgodnie z wymogami § 5 ust. 2 e.

W trakcie praktyki jej opiekun z ramienia instytucji przyjmującej dokonuje oceny postępów praktykanta w osiągania efektów opisanych w ramowym programie praktyk. Informację o stopniu osiągnięcia efektów zawiera w opinii wystawianej praktykantowi po zakończeniu praktyki.

Student odbywa praktykę, zgodnie z programem przygotowanym w instytucji przyjmującej, na podstawie ramowego programu kształcenia, przestrzegając wymogów Regulaminu studiów UP, Regulaminu praktyki studenckiej UP oraz wewnętrznych regulaminów instytucji przyjmującej. W trakcie odbywania praktyki prowadzi dziennik praktyk (P.nr\_F5), zgodnie z wymogami § 5 ust. 2 e.

W trakcie praktyki jej opiekun z ramienia instytucji przyjmującej dokonuje oceny postępów praktykanta w osiągania efektów opisanych w ramowym programie praktyk. Informację o stopniu osiągnięcia efektów zawiera w opinii wystawianej praktykantowi po zakończeniu praktyki.

Student odbywa praktykę, zgodnie z programem przygotowanym w instytucji przyjmującej, na podstawie ramowego programu kształcenia, przestrzegając wymogów Regulaminu studiów UP, Regulaminu praktyki studenckiej UP oraz wewnętrznych regulaminów instytucji przyjmującej. W trakcie odbywania praktyki prowadzi dziennik praktyk (P.nr\_F5), zgodnie z wymogami § 5 ust. 2 e.

W trakcie praktyki jej opiekun z ramienia instytucji przyjmującej dokonuje oceny postępów praktykanta w osiągania efektów opisanych w ramowym programie praktyk. Informację o stopniu osiągnięcia efektów zawiera w opinii wystawianej praktykantowi po zakończeniu praktyki.

Student odbywa praktykę, zgodnie z programem przygotowanym w instytucji przyjmującej, na podstawie ramowego programu kształcenia, przestrzegając wymogów Regulaminu studiów UP, Regulaminu praktyki studenckiej UP oraz wewnętrznych regulaminów instytucji przyjmującej. W trakcie odbywania praktyki prowadzi dziennik praktyk (P.nr\_F5), zgodnie z wymogami § 5 ust. 2 e.

W trakcie praktyki jej opiekun z ramienia instytucji przyjmującej dokonuje oceny postępów praktykanta w osiągania efektów opisanych w ramowym programie praktyk. Informację o stopniu osiągnięcia efektów zawiera w opinii wystawianej praktykantowi po zakończeniu praktyki.

Student odbywa praktykę, zgodnie z programem przygotowanym w instytucji przyjmującej, na podstawie ramowego programu kształcenia, przestrzegając wymogów Regulaminu studiów UP, Regulaminu praktyki studenckiej UP oraz wewnętrznych regulaminów instytucji przyjmującej. W trakcie odbywania praktyki prowadzi dziennik praktyk (P.nr\_F5), zgodnie z wymogami § 5 ust. 2 e.

W trakcie praktyki jej opiekun z ramienia instytucji przyjmującej dokonuje oceny postępów praktykanta w osiągania efektów opisanych w ramowym programie praktyk. Informację o stopniu osiągnięcia efektów zawiera w opinii wystawianej praktykantowi po zakończeniu praktyki.

Student odbywa praktykę, zgodnie z programem przygotowanym w instytucji przyjmującej, na podstawie ramowego programu kształcenia, przestrzegając wymogów Regulaminu studiów UP, Regulaminu praktyki studenckiej UP oraz wewnętrznych regulaminów instytucji przyjmującej. W trakcie odbywania praktyki prowadzi dziennik praktyk (P.nr\_F5), zgodnie z wymogami § 5 ust. 2 e.

W trakcie praktyki jej opiekun z ramienia instytucji przyjmującej dokonuje oceny postępów praktykanta w osiągania efektów opisanych w ramowym programie praktyk. Informację o stopniu osiągnięcia efektów zawiera w opinii wystawianej praktykantowi po zakończeniu praktyki.

Student odbywa praktykę, zgodnie z programem przygotowanym w instytucji przyjmującej, na podstawie ramowego programu kształcenia, przestrzegając wymogów Regulaminu studiów UP, Regulaminu praktyki studenckiej UP oraz wewnętrznych regulaminów instytucji przyjmującej. W trakcie odbywania praktyki prowadzi dziennik praktyk (P.nr\_F5), zgodnie z wymogami § 5 ust. 2 e.

W trakcie praktyki jej opiekun z ramienia instytucji przyjmującej dokonuje oceny postępów praktykanta w osiągania efektów opisanych w ramowym programie praktyk. Informację o stopniu osiągnięcia efektów zawiera w opinii wystawianej praktykantowi po zakończeniu praktyki.

Koordynator, po zapoznaniu się z dziennikiem, nadzoruje zaliczenie praktyki zawodowej studenta w formie określonej w programie studiów