

REGULAMIN

podziału subwencji na 2020 rok dla Młodych Naukowców

dyscyplinie technologia żywności i żywienia

Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu

1. Fundusz na badania młodych naukowców i uczestników studiów doktoranckich jest przeznaczony na realizację prac badawczych*:
 - a. prac doktorskich i habilitacyjnych młodych pracowników Wydziału,
 - b. prac doktorskich słuchaczy dziennych studiów doktoranckich i Szkoły Doktorskiej UPP.
2. Młodym naukowcem jest osoba prowadząca działalność naukową, która:
 - a. jest doktorantem lub nauczycielem akademickim i nie posiada stopnia doktora albo
 - b. posiada stopień doktora, od uzyskania którego nie upłynęło 7 lat, i jest zatrudniona w UPP.
3. Rozdziału środków finansowych dokonuje Komisja ds. Nauki i Rozwoju w dyscyplinie technologia żywności i żywienia w oparciu o niniejszy regulamin.
4. Propozycje rozdziału środków przedstawia Dziekan / Przewodniczący Komisji ds. Nauki i Rozwoju do zatwierdzenia Radzie Naukowej Dyscypliny technologia żywności i żywienia.
5. Finansowanie prac promocyjnych można uzyskać tylko 3 razy na realizację pracy doktorskiej i 2 razy na wykonanie pracy habilitacyjnej.
6. Podstawą przyznania środków na realizację badań jest ranking projektów.
7. Podstawą przyznania środków finansowych na realizację kolejnego etapu badań jest zatwierdzenie sprawozdania z prac wykonanych w poprzednim konkursie. Pozytywna weryfikacja sprawozdania obejmuje pełną, zgodną z harmonogramem i kosztorysem realizację prac badawczych poprzedniego etapu oraz udokumentowany dorobek publikacyjny, wynikający z badań prowadzonych w ramach wnioskowanej tematyki projektu. Finansowanie w kolejnych latach odbywa się na zasadach konkursu ogólnego, po przedstawieniu odpowiedniego wniosku.
8. **Wykonawcy prac promocyjnych są zobowiązani do podejmowania prób uzyskania środków finansowych na ich dalszą realizację z innych źródeł (np. granty, tematy zlecane).**
9. Wniosek o finansowanie pracy składa młody naukowiec, uczestnik studiów doktoranckich lub Szkoły Doktorskiej, który pełni funkcję kierownika projektu.
10. Wniosek powinien zawierać:
 - a. Tytuł projektu (wraz z danymi Kierownika projektu);
 - b. Dane osobowe;
 - c. Cel badań z uzasadnieniem merytorycznym i podziałem na zadania badawcze;

* finansowaniu nie podlega opłata za opublikowanie wyników prac i za uczestnictwo w konferencjach naukowych

- d. Wyraźnie sformułowaną hipotezę badawczą;
 - e. Metodykę badań;
 - f. Wnioskowaną kwotę (z uzasadnieniem) – po przyznaniu dotacji Wnioskodawca sporządza kalkulację kosztów na formularzu obowiązującym w Uczelni;
 - g. Dorobek naukowy za ostatnie 2 lata, ze wskazaniem pozycji związanych bezpośrednio z tematem pracy promocyjnej w ramach dyscypliny technologia żywności i żywienia;
 - h. Informację o wnioskowaniu i/lub posiadaniu innego finansowania;
 - i. Akceptację kierownika jednostki, a w przypadku prac doktorskich również akceptację promotora lub opiekuna.
11. Osoby uprawnione do składania wniosku mogą złożyć w konkursie tylko jeden wniosek. Dokonując zgłoszenia Wnioskodawca potwierdza, że wyraża zgodę na zasady konkursu zawarte w Regulaminie.
12. Wnioski niekompletne, złożone po ogłoszonym przez Przewodniczącą Rady Naukowej Dyscypliny terminie lub wypełnione niepoprawnie, nie będą rozpatrywane.
13. Komisja ocenia części składowe prac badawczych przyznając następujące wartości punktów:
- a. wartość naukowa i / lub innowacyjna pracy ocena 0-4 pkt.
 - b. poprawność przyjętych metod badawczych ocena 0-2 pkt.
 - c. zasadność planowanych kosztów ocena 0-1 pkt.
 - d. realna możliwość wykonania pracy ocena 0-1 pkt.
 - e. dorobek Kierownika projektu ocena 0-1 pkt
 - f. aktywność w pozyskiwaniu dodatkowych środków na badania naukowe ocena 0-1pkt
14. Ocena wniosków odbywa się w trybie konkursowym na podstawie rankingu.
15. Komisja ds. Nauki i Rozwoju w dyscyplinie technologia żywności i żywienia może przydzielić środki finansowe zmniejszając przyznane kwoty w stosunku do wnioskowanych, w zależności od wyników rankingu i wielkości środków.
16. Od decyzji Komisji ds. Nauki i Rozwoju nie przysługuje odwołanie.
17. Środki niewykorzystane na dzień 31.12.2020, które zostały przyznane, w roku następnym zostają przesunięte do dyspozycji Dziekana.
18. Kierownik tematu badawczego objętego dotacją celową, po zakończeniu roku, w którym temat uzyskał finansowanie, składa raport z jego realizacji na druku obowiązującym w ogłoszonym konkursie. Raport podlega zaopiniowaniu przez Komisję ds. Nauki i Rozwoju i zatwierdzeniu przez Radę Naukową Dyscypliny technologia żywności i żywienia.
19. W zakresie spraw nieuregulowanych w niniejszym regulaminie decyzję podejmuje Przewodnicząca Rady Naukowej Dyscypliny.